

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „*Utworzenie w Żłobku Kubusiowy Raj 22 nowych miejsc opieki nad dziećmi*”

Nr projektu WND-RPPD.02.02.00-20-0065/16

### Cele główny projektu

Celem projektu jest umożliwienie do końca czerwca 2019 r. 44 osobom pełniącym funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3 powrotu na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka lub podjęcia pracy przez osoby pozostające bez zatrudnienia, w wyniku utworzenia na terenie miasta Białegostoku 22 miejsc opieki i zapewnienia dofinansowania do kosztów bieżącego utrzymania dziecka w żłobku przez 12 miesięcy w I naborze oraz 10 miesięcy w II naborze.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

Projekt pn. „Utworzenie w Żłobku Kubusiowy Raj 22 nowych miejsc opieki nad dziećmi” jest realizowany przez Prywatne Szkoły CKZ Sp. z o.o., ul. Andrzeja Boboli 47, 15-649 Białystok na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-RPPD.02.02.00-20-0065/16 zawartej z Województwem Podlaskim (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Priorytet II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa, Działanie 2.2 „Działania na rzecz równowagi praca - życie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 2

#### Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w Regulaminie:

1. Praca – należy rozumieć pracę wykonywaną przez jednego z rodziców, opiekuna prawnego, inną osobę, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, w ramach stosunku pracy, na podstawie umowy o pracę nakładczą, umowy agencyjnej, umowy

- zlecenia, innej umowy o świadczenie usług albo samozatrudnienia, a także pełnienie służby w ramach stosunku służbowego, zakwalifikowanego do udziału w Projekcie;
2. Projekt - projekt pn. „Utworzenie w Żłobku Kubusiowy Raj 22 nowych miejsc opieki nad dziećmi” jest realizowany przez Prywatne Szkoły CKZ Sp. z o.o., ul. Andrzeja Boboli 47, 15-649 Białystok na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-RPPD.02.02.00-20-0065/16 zawartej z Województwem Podlaskim (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Priorytet II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa, Działanie 2.2 „Działania na rzecz równowagi praca - życie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
  3. Regulamin – regulamin uczestnictwa w Projekcie;
  4. Rodzic – jedno z rodziców, opiekun prawny, inna osoba której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;
  5. Uczestnik Projektu – Rodzic zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

### § 3

#### **Warunki uczestnictwa w projekcie**

W latach 2017 – 2019 warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest spełnienie przez Rodzica/Uczestnika następujących kryteriów:

1. Osoba pełniąca funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3 tj. powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka oraz osoby pozostające bez zatrudnienia.
2. Osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim (zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku osób samozatrudnionych - wpis do CEIDG potwierdzający zawieszenie działalności w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem).
3. Osoba pozostająca bez zatrudnienia:
  - osoba zarejestrowana w urzędzie pracy (zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy),
  - osoba niezarejestrowana w urzędzie pracy (oświadczenie).

## § 4

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników do żłobka/projektu odbywać się będzie w okresie:
  - I nabór: 01.07.2017 – 31.08.2017 lub do wyczerpania miejsc,
  - II nabór: 01.07.2018 – 31.08.2018 lub do wyczerpania miejsc.
2. W ramach I naboru zostanie wyłonionych 22 Uczestników Projektu.  
W ramach II naboru zostanie wyłonionych 22 Uczestników Projektu.
3. Proces rekrutacji:
  - weryfikacja na podstawie przedłożonych dokumentów – ustalenie spełniania kryteriów rekrutacji do Projektu,
  - ustalenie listy rankingowej i rekomendowanie w I naborze 22 osób i w II naborze 22 osób według zgłoszeń (decyduje kolejność dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów i oświadczeń, tj. formularza zgłoszeniowego, oświadczenia o statusie zawodowym, karty zapisu dziecka, dokumentów potwierdzających status zawodowy np. zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie z PUP. Wszystkie wymagane wzory formularzy oraz oświadczeń dostępne są w biurze projektu i na stronie internetowej żłobka <http://kubusiowyraj.bialystok.pl/>):
    - 10 osób (kobiet) będących na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, które dzięki udziałowi w projekcie będą mogły powrócić do pracy oraz 12 osób (11 kobiet, 1 mężczyzna) pozostających bez zatrudnienia (bezrobotnych, biernych zawodowo) pełniących funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3 zamieszkujących m. Białystok, które dzięki udziałowi w projekcie będą mogły podjąć zatrudnienie
  - ustalenie listy rezerwowej - po wyczerpaniu liczby miejsc, wszystkie osoby spełniające formalne kryteria kwalifikowalności zostaną wpisane na listę rezerwową (zgodnie z kolejnością zgłoszeń)
4. Wypełnienie i podpisanie przez rekomendowanych Rodziców dokumentów, na podstawie których nastąpi formalne zakwalifikowanie do udziału w Projekcie tj. deklaracja uczestnictwa, oświadczenie uczestnika projektu, oświadczenie uczestnika zakwalifikowanego do projektu, zobowiązanie do przekazania informacji nt. sytuacji

zawodowej w czasie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, umowa w sprawie korzystania z usług żłobka. Wszystkie wymagane wzory formularzy oraz oświadczeń dostępne są w biurze projektu.

5. W przypadku przerwania udziału w Projekcie przez osobę zakwalifikowaną dopuszcza się możliwość zakwalifikowania dodatkowych osób z listy rezerwowej po ponownym zweryfikowaniu kryteriów formalnych na dzień przystąpienia danej osoby do Projektu.
6. Prywatne Szkoły CKZ Sp. z o.o. dopuszcza organizację naborów dodatkowych.

## § 5

### **Obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu musi wypełnić i podpisać: Deklarację Uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenie uczestnika projektu (zgodę na przetwarzanie danych osobowych), Oświadczenie uczestnika zakwalifikowanego do projektu, Zobowiązanie do przekazania informacji nt. sytuacji zawodowej w czasie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, Umowę w sprawie korzystania z usług żłobka.
2. Uczestnik Projektu dostarcza Asystentowi Projektu kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uczestnictwa w Projekcie (do wglądu oryginały), o których mowa w §3.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest po zakończeniu udziału w projekcie dostarczyć Asystentowi Projektu zaświadczenie potwierdzające powrót do pracy lub wejście na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, wpis do CEIDG, dokumenty potwierdzające rejestrację w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotnej).

## § 6

### **Zasady monitoringu i kontroli**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Prywatnym Szkołom CKZ Sp. z o.o. do wypełnienia kwestionariuszy, które będą przekazywane do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.
2. Uczestnik Projektu składa oświadczenie, wyrażając własnoręcznym podpisem zgodę na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych, zgodnie ze wzorem



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy o dofinansowanie nr UDA-RPPD.02.02.00-20-0065/16.

3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 i 2 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 01 lipca 2017 r. do końca realizacji Projektu tj. do dnia 30 czerwca 2019 r.
4. Prywatne Szkoły CKZ Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych lub innych.
5. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.
6. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej [www.ckz.pop.pl](http://www.ckz.pop.pl)

ZATWIERDZAM

.....